



Riparazione Cappe
Interventi su parti non riguardanti sistemi di
aspirazione e/o contenimento - UniUD

Tipologia: accordo quadro con **2** operatori economici

Tipo di servizio

Servizio di SERVIZIO DI RIPARAZIONE DI CAPPE E SISTEMI ASPIRANTI PER L'UNIVERSITÀ DI UDINE con interventi che NON prevedano rilascio di dichiarazione di ripristino/omologazione/ri-certificazione al termine dell'intervento risolutivo

Operatori coinvolti *(vedi dettaglio nelle ultime 2 slides)*

- **CHIURLO TEC SRL**
- **LA BLUECLIMA**

Durata temporale dell'accordo quadro

- durata **1+3** anni (proroga tecnica 3 mesi)

Accordo Quadro a 2 fornitori
INTERVENTI CHE NON PREVEDANO LA RICERTIFICAZIONE

Sintesi Condizioni Finali							
Ditta	Sede	Costo diritto di chiamata	Costo mano d'opera orario	note	Sopralluogo in 1 gg (Sì/No)	Risoluzione entro 7 gg da sopralluogo	Muletto
1 La BlueClima	Rive D'arcano (UD)	25,00 €	27,00 €		Sì	Sì	Sì
2 Chiurlo	Udine	25,00 €	34,00 €	standard aziendale: primo intervento mediamente entro le 4 ore dalla segnalazione e chiusura del guasto tipicamente entro massimo 2 giorni (compatibilmente con pezzi di ricambio)	Sì	Sì	Sì

Intervento

- Dovrà essere effettuato un intervento valutativo (e nel caso risolutivo) entro il giorno lavorativo seguente.
- Dovrà essere garantita la risoluzione del guasto entro 7 giorni o una soluzione provvisoria concordata tra le parti che consenta l'operatività del laboratorio entro tale termine.

Modalità e quotazioni di intervento

Per ogni intervento, ed in base alle operazioni eseguite, verrà corrisposto un importo calcolato sulla base delle quotazioni offerte in sede di avviso di indagine di mercato:

- Costo diritto di chiamata
- Costo manodopera

Oltre agli eventuali costi quantificati caso per caso relativi a:

- Pezzi di ricambio/materiale utilizzato
- Eventuale smaltimento rifiuti speciali prodotti a seguito della riparazione

Modalità di richiesta di intervento effettuato da parte dell'Università di Udine (comunicazione tramite e-mail).

La richiesta di intervento verrà inoltrata via e-mail dal referente indicato nell'Allegato 1 (elenco punti ordinanti e di consegna). Tale richiesta conterrà tutte le informazioni e i recapiti per eseguire i sopralluoghi e gli interventi quali, ad esempio:

- Localizzazione
- Dati identificativi dell'apparecchiatura da riparare
- Classe di certificazione dell'apparecchiatura
- Dettaglio del difetto riscontrato o presunto
- Referente da contattare DISO
- Referente da contattare per il locale interessato
- Eventuali note aggiuntive

Reportistica

Al termine dell'intervento dovranno essere redatti ed inviati via mail al referente indicato nell'Allegato 1 (elenco punti ordinanti e di consegna), entro il giorno successivo:

- Rapportino di intervento effettuato con descrizione delle operazioni effettuate controfirmato dal referente interno del locale/laboratorio interessato dall'intervento;
- Report dettagliato dell'intervento effettuato, un report finale con specifica dell'intervento comprensivo di dettaglio pezzi di ricambio e relativi prezzi praticati, n° di ore di intervento impiegate e dichiarazioni come da successivo punto 4.

Dichiarazione di ripristino

- Il fornitore, al termine degli interventi di manutenzione, è tenuto immediatamente a rilasciare la dichiarazione di conformità su interventi rientranti nel DM 37/2008 (ove previsto).
- Il fornitore, in relazione agli interventi di manutenzione, inoltre, ai sensi del D.Lgs 152/2006 e s.m.i , si configura come “produttore” dei rifiuti speciali derivanti dalle attività oggetto del presente affidamento e dovrà pertanto assumersi tutti gli oneri relativi al corretto smaltimento dei rifiuti speciali prodotti e fornire regolarmente al referente operativo per l'affidamento della DISO copia della documentazione di legge comprovante il conferimento dei suddetti rifiuti a soggetti autorizzati (in particolare i formulari di identificazione rifiuto). Nel caso particolare delle cappe per radiochimica, le procedure di gestione dei rifiuti derivanti dalle attività di manutenzione verranno definite di volta in volta sulla base delle verifiche di effettiva assenza di contaminazione effettuate dall'Università”

Note Varie

- Per altri dettagli di carattere amministrativo o normativo riferirsi sempre al CAPITOLATO SPECIALE e all' ALLEGATO 2 – Specifiche Tecniche minime e modalità di fornitura
- L'elenco delle apparecchiature è contenuto nei documenti di sintesi inviati anche alle ditte aggiudicatrici in sede di affidamento

- **CHIURLO TEC** srl - (CIG derivato)
Via Adriatica 206 , Basaldella di Campoformido (UD) (sede Legale)
Via Slovenia 9, Udine
C.F. e Partita I.V.A. : 02294840307
Tel: 0432 1986600 – fax. 0432 1986601
Sito: www.chiurlotec.it - E-mail: customercare@chiurlo.it
pec: tec@pec-chiurlo.it
- **ORDINI/AMMINISTRAZ.**: Referente: Lucchesi Valentina
E-mail: valentina.lucchesi@chiurlo.it – tel. 0432 1986210
- **COMMERCIALE**: Referente: Luigi Bassi
E-mail: luigi.bassi@chiurlo.it - tel. 0432 1986600
- **TECNICO**: Referente: Michele Iussa
E-mail: michele.iussa@chiurlo.it – tel. 0432 1986600

- **LA BLUECLIMA** srl - (CIG derivato)
Via Maseris, 3 –Fraz. Rodeano Alto – Rive D’arcano
C.F. e Partita I.V.A. : 02663460307
Tel: 0432 486455 – Fax 0432 487392
Sito: www.blueclima.com - E-mail: info@blueclima.com
pec: lablueclima@pec.confartigianato.it
- **ORDINI.**: Referente: Foschia Roberto
E-mail: info@blueclima.com – tel. 0432 486455
- **GARE/AMMINISTRAZ.**: Referente: Galasso Annalaura
E-mail: info@blueclima.com – tel. 0432 486455
- **COMMERCIALE.** : Referente: Foschia Roberto
E-mail: info@blueclima.com – tel. 0432 486455
- **TECNICO .**: Referente: Foschia Roberto
E-mail: info@blueclima.com – tel. 0432 486455 – cel. 348 843543